



2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Elaboración del PROCEDIMIENTO DE SELECCION DE INMUEBLES PARA INSTALAR CDE Y CME	100%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Elaboración del PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN A INTEGRANTES DE CDE Y CME	100%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Elaboración del PROCEDIMIENTO DE VOTO DE LOS POTOSINOS EN EL EXTRANJERO	100%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Elaboración del PROCEDIMIENTO DE ATENCIÓN A ASPIRANTES A OBSERVADORES ELECTORALES	100%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Elaboración de LINEAMIENTOS DE CÓMPUTOS Y MANUAL DE VOTOS VALIDOS Y VOTOS NULOS	100%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Elaboración del PROCEDIMIENTO DE PLANEACION Y HABILITACION DE ESPACIOS PARA EL RECUENTO DE VOTOS	100%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Elaboración del PROCEDIMIENTO PARA LA DETERMINACION Y EQUIPAMIENTO DE BODEGAS ELECTORALES	100%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Elaboración del PROCEDIMIENTO PARA EL MANEJO Y RESGUARDO DE LA DOCUMENTACIÓN ELECTORAL EN CDE Y CME	100%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Elaboración del PROCEDIMIENTO PARA QUE CDE Y CME GENEREN CRITERIOS DE VALORACION DE VOTOS VALIDOS Y VOTOS NULOS	100%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Elaboración del PROCEDIMIENTO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO DE RECORRIDOS PARA LA UBICACION DE CASILLAS	100%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Elaboración del PROCEDIMIENTO PARA LA RECEPCION DE PAQUETES ELECTORALES AL TERMINO DE LA JORNADA ELECTORAL	100%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Elaboración del PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN Y APROBACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ELECTORAL	100%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Elaboración del PROCEDIMIENTO DE CONTEO, SELLADO Y AGRUPAMIENTO DE BOLETAS ELECTORALES	100%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Elaboración del PROCEDIMIENTO DE REVISIÓN DE MEDIDAS DE SEGURIDAD DE LA DOCUMENTACIÓN ELECTORAL	100%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Elaboración del PROCEDIMIENTO DE APOYO LOGISTICO AL PREP	100%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Elaboración del PROCEDIMIENTO DE APOYO LOGISTICO A LOS CONTEOS RÁPIDOS INSTITUCIONALES	100%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Elaboración del PROCEDIMIENTO DE SEGUIMIENTO AL SUE	100%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Diseño, edición e impresión del MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE CDE Y CME	0%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Diseño, edición e impresión de los CRITERIOS GENERALES DE INSTALACION DE CDE Y CME y CALENDARIO DE SESIONES	0%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Diseño, edición e impresión del MANUAL DE GEOGRAFIA ELECTORAL	0%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de gestión de prerrogativas	Sistema de seguimiento para el cobro oportuno de sanciones, reembolsos y multas	Índice de recuperación del pago de sanciones	25%	Ascendente	Oficios a la D.E.A.F., correspondientes a los descuentos que se deberán de aplicar a los partidos políticos por motivo de multas, sanciones y/o reembolsos.	Unidad de Prerrogativas y Partidos Politicos	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de gestión de prerrogativas	Sistema de seguimiento para el cobro oportuno de sanciones, reembolsos y multas	Prerrogativas a entregar mensualmente.	25%	Descendente	Comprobantes de transferencias electronicas a los partidos politios de gasto ordinario y actividades especificas	Unidad de Prerrogativas y Partidos Politicos	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de gestión de prerrogativas	Sistema de seguimiento para el cobro oportuno de sanciones, reembolsos y multas	Calendanzarización sobre el cobro de sus sanciones	25%	Ascendente	Acuses de notificaciones de descuentos a las prerrogativas por motivo de multas y sanciones	Unidad de Prerrogativas y Partidos Politicos	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de gestión de prerrogativas	Sistema de seguimiento para el cobro oportuno de sanciones, reembolsos y multas	Calendanzarización de la entrega de prerrogativas.	25%	Ascendente	Comprobantes de transferencias electronicas a los partidos politios de gasto ordinario y actividades especificas	Unidad de Prerrogativas y Partidos Politicos	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de fiscalización	Que el personal de la Unidad de Fiscalización, cuente con los conocimientos y herramientas necesarias para la ejecución de los procedimientos que deban realizarse, con motivo de la actividad fiscalizadora.	Gestión	0%	Ascendente	Correo electronico en donde consta el registro al curso	Dirección de Fiscalización	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de fiscalización	Que el personal de la Unidad de Fiscalización, cuente con los conocimientos y herramientas necesarias para la ejecución de los procedimientos que deban realizarse, con motivo de la actividad fiscalizadora.	Gestión	0%	Ascendente	Certificado obtenido por la participación en el curso	Dirección de Fiscalización	08/06/2021	08/06/2021	

2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa para la administración del personal electoral	Ocupación de las plazas del SPEN.	Consolidación del Servicio Profesional Electoral en el Organismo.	25%	Ascendente	Nombramientos de los miembros del Servicio.	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa para la administración del personal electoral	Salarios y prestaciones pagadas a tiempo y justos.	Gestión para el desarrollo de talento humano, buscando desarrollar en el personal los perfiles idóneos.	40%	Ascendente	Calculos de las remuneraciones.	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa para la administración del personal electoral	Aplicar procedimientos de Reclutamiento y Selección al personal eventual.	Gestión para el desarrollo de talento humano, buscando los perfiles idóneos.	40%	Ascendente	Informe de movimientos y nuevas incorporaciones.	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de comunicación y atención a medios	Cumplimiento oportuno en materia de difusión y comunicación social	Generación de Plan de Trabajo que concentre estrategia de difusión de actividades del CEEPA.	100%	ascendente	Documentos generados como evidencia	Dirección de Comunicación	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de comunicación y atención a medios	Cumplimiento oportuno en materia de difusión y comunicación social	Planeación, Desarrollo e Implementación de Campañas de Identidad del CEEPA.	100%	ascendente	Documentos generados como evidencia	Dirección de Comunicación	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de comunicación y atención a medios	Cumplimiento oportuno en materia de difusión y comunicación social	Elaboración y difusión de comunicados y boletines de prensa en los medios de comunicación masiva y en el portal de internet del CEEPA, con el propósito de difundir las actividades del CEEPA.	100%	ascendente	Documentos generados como evidencia	Dirección de Comunicación	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de comunicación y atención a medios	Cumplimiento oportuno en materia de difusión y comunicación social	Realización la grabación de las sesiones plenarias con el propósito de dar difusión e impulsar su transmisión en vivo a través de los canales oficiales.	100%	ascendente	Documentos generados como evidencia	Dirección de Comunicación	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de comunicación y atención a medios	Cumplimiento oportuno en materia de difusión y comunicación social	Elaboración de Síntesis Informativa de los Medios de Comunicación y difusión a los órganos del CEEPA de acuerdo al Reglamento Orgánico.	100%	ascendente	Documentos generados como evidencia	Dirección de Comunicación	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de comunicación y atención a medios	Cumplimiento oportuno en materia de difusión y comunicación social	Fortalecimiento de sitio web y redes sociales del CEEPA y posicionarlos ante la ciudadanía	100%	ascendente	Documentos generados como evidencia	Dirección de Comunicación	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de comunicación y atención a medios	Cumplimiento oportuno en materia de difusión y comunicación social	Realización de entrevistas y/o ruedas de prensa con medios de comunicación.	100%	ascendente	Documentos generados como evidencia	Dirección de Comunicación	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de comunicación y atención a medios	Cumplimiento oportuno en materia de difusión y comunicación social	Elaboración y Edición de la Revista Voces, organo informativo del CEEPA.	100%	ascendente	Documentos generados como evidencia	Dirección de Comunicación	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de comunicación y atención a medios	Cumplimiento oportuno en materia de difusión y comunicación social	Producción de spots con contenidos institucionales	100%	ascendente	Documentos generados como evidencia	Dirección de Comunicación	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de gestión de recursos materiales	PROVEER A TODAS LAS UNIDADES Y ORGANOS DEL CONSEJO, DE LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LOS PROCEDIMIENTOS PARA OTORGAR LAS HERRAMIENTAS BÁSICAS PARA EL DESEMPEÑO DE LAS FUNCIONES DE LOS EMPLEADOS DEL CEEPA	25%	Ascendente	INFORME	Dirección de Recursos Materiales	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de gestión de recursos materiales	PROVEER A TODAS LAS UNIDADES Y ORGANOS DEL CONSEJO, DE LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN PROVEER LAS HERRAMIENTAS Y LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES	25%	Ascendente	INFORME	Dirección de Recursos Materiales	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de gestión de recursos materiales	PROVEER A TODAS LAS UNIDADES Y ORGANOS DEL CONSEJO, DE LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES	PORCENTAJE DE ARTICULOS VERIFICADOS	25%	Ascendente	INFORME, BITÁCORAS	Dirección de Recursos Materiales	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de gestión de recursos materiales	PROVEER A TODAS LAS UNIDADES Y ORGANOS DEL CONSEJO, DE LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES	PORCENTAJE DE ARTICULOS ORDENADOS EN EL ALMACÉN	25%	Ascendente	FOTOGRAFÍAS, BITÁCORAS	Dirección de Recursos Materiales	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de gestión de recursos materiales	PROVEER A TODAS LAS UNIDADES Y ORGANOS DEL CONSEJO, DE LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES	REDUCIR EL NÚMERO DE VERIFICACIONES NEGATIVAS	25%	Ascendente	BITÁCORAS	Dirección de Recursos Materiales	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de gestión de recursos materiales	PROVEER A TODAS LAS UNIDADES Y ORGANOS DEL CONSEJO, DE LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES	NÚMERO DE ADQUISICIONES REALIZADAS	25%	Ascendente	ACTAS, LISTADOS, FACTURAS	Dirección de Recursos Materiales	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de educación cívica y participación ciudadana	Propiciar el involucramiento ciudadano en la vida pública y la participación ciudadana en los procesos electorales	Elaboración programa participación ciudadana	100%	Ascendente	LEESLP , COFIPE y ENCCIVICA	Capacitación Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de educación cívica y participación ciudadana	Propiciar el involucramiento ciudadano en la vida pública y la participación ciudadana en los procesos electorales	Realización de cursos en materia de participación ciudadana de forma presencial y virtual	150%	Ascendente	LEESLP , COFIPE y ENCCIVICA	Capacitación Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de educación cívica y participación ciudadana	Propiciar el involucramiento ciudadano en la vida pública y la participación ciudadana en los procesos electorales	Seguimineto a los convenios de colaboración con instituciones educativas	62,50%	Ascendente	LEESLP , COFIPE y ENCCIVICA	Capacitación Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de educación cívica y participación ciudadana	Propiciar el involucramiento ciudadano en la vida pública y la participación ciudadana en los procesos electorales	Desarrollo y distribución de publicaciones	50%	Ascendente	LEESLP , COFIPE y ENCCIVICA	Capacitación Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de educación cívica y participación ciudadana	Propiciar el involucramiento ciudadano en la vida pública y la participación ciudadana en los procesos electorales	conferencia	200%	Ascendente	LEESLP , COFIPE y ENCCIVICA	Capacitación Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de educación cívica y participación ciudadana	Propiciar el involucramiento ciudadano en la vida pública y la participación ciudadana en los procesos electorales	elaboración de diagnostico participación ciudadana y cultura politica	100%	Ascendente	LEESLP , COFIPE y ENCCIVICA	Capacitación Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de educación cívica y participación ciudadana	Propiciar el involucramiento ciudadano en la vida pública y la participación ciudadana en los procesos electorales	promoción cultura participativa	100%	Ascendente	LEESLP , COFIPE y ENCCIVICA	Capacitación Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de educación cívica y participación ciudadana	Propiciar el involucramiento ciudadano en la vida pública y la participación ciudadana en los procesos electorales	Elaboración programa Educación Cívica	100%	Ascendente	LEESLP , COFIPE y ENCCIVICA	Capacitación Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de educación cívica y participación ciudadana	Propiciar el involucramiento ciudadano en la vida pública y la participación ciudadana en los procesos electorales	Realización de cursos en materia de Educación Cívica y construcción de ciudadanía de forma presencial y virtual	75,00%	Ascendente	LEESLP , COFIPE y ENCCIVICA	Capacitación Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de educación cívica y participación ciudadana	Propiciar el involucramiento ciudadano en la vida pública y la participación ciudadana en los procesos electorales	Desarrollo de materiales publicables dirigidos a la ciudadanía en general y capacitación	150%	Ascendente	LEESLP , COFIPE y ENCCIVICA	Capacitación Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de educación cívica y participación ciudadana	Propiciar el involucramiento ciudadano en la vida pública y la participación ciudadana en los procesos electorales	seguimiento a los convenios de colaboración con instituciones educativas y aliados estratégicos	66,66%	Ascendente	LEESLP , COFIPE y ENCCIVICA	Capacitación Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de educación cívica y participación ciudadana	Propiciar el involucramiento ciudadano en la vida pública y la participación ciudadana en los procesos electorales	generación de espacios de expresión ciudadana	88,00%	Ascendente	LEESLP , COFIPE y ENCCIVICA	Capacitación Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de educación cívica y participación ciudadana	Propiciar el involucramiento ciudadano en la vida pública y la participación ciudadana en los procesos electorales	Conferencias.	100%	Ascendente	LEESLP , COFIPE y ENCCIVICA	Capacitación Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de educación cívica y participación ciudadana	Propiciar el involucramiento ciudadano en la vida pública y la participación ciudadana en los procesos electorales	promoción de la cultura cívica participativa (cuenta cuentos)	50%	Ascendente	LEESLP , COFIPE y ENCCIVICA	Capacitación Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de educación cívica y participación ciudadana	Propiciar el involucramiento ciudadano en la vida pública y la participación ciudadana en los procesos electorales	Voto en el extranjero	90%	Ascendente	LEESLP , COFIPE y ENCCIVICA	Capacitación Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de educación cívica y participación ciudadana	brindar certeza, transparencia y confiabilidad en la organización de los procesos electorales en el estado, a partir del involucramiento ciudadano en la preparación y calificación de los comicios	desarrollo de productos electorales	75%	Ascendente	LEESLP , COFIPE y ENCCIVICA	Capacitación Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de educación cívica y participación ciudadana	brindar certeza, transparencia y confiabilidad en la organización de los procesos electorales en el estado, a partir del involucramiento ciudadano en la preparación y calificación de los comicios	capacitación a organismos desconcentrados electorales en el estado	0%	Ascendente	LEESLP , COFIPE y ENCCIVICA	Capacitación Electoral	08/06/2021	08/06/2021	

2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de gestión y seguimiento financiero	Contribuir a una adecuada programación, presupuestación, ejecución, registro, información y evaluación del gasto público que permita cumplir con los objetivos institucionales a través del uso eficiente de los recursos humanos y materiales.	Dar seguimiento a los planes de trabajo de las áreas y a sus programas presupuestarios para retroalimentar el avance los mismos y en su caso realizar los ajustes que correspondan	25%	Ascendente	PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO, BITACORAS, MEMORANDOS, ADECUACIONES PRESUPUESTALES	DIRECCION DE FINANZAS	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de gestión y seguimiento financiero	Contribuir a una adecuada programación, presupuestación, ejecución, registro, información y evaluación del gasto público que permita cumplir con los objetivos institucionales a través del uso eficiente de los recursos humanos y materiales.	Seguimiento y control presupuestal	25%	Ascendente	PRESUPUESTO ASIGNADO POR AREA O PROYECTO, FORMATO DE SUFICIENCIA PRESUPUESTAL	DIRECCION DE FINANZAS	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de gestión y seguimiento financiero	Contribuir a una adecuada programación, presupuestación, ejecución, registro, información y evaluación del gasto público que permita cumplir con los objetivos institucionales a través del uso eficiente de los recursos humanos y materiales.	Presentación de informes presupuestales	25%	Ascendente	INFORME PRESUPUESTAL	DIRECCION DE FINANZAS	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de gestión y seguimiento financiero	Contribuir a una adecuada programación, presupuestación, ejecución, registro, información y evaluación del gasto público que permita cumplir con los objetivos institucionales a través del uso eficiente de los recursos humanos y materiales.	Elaboración y presentación de informes financieros	25%	Ascendente	INFORME FINANCIERO MENSUAL, TRIMESTRAL Y ANUAL	DIRECCION DE FINANZAS	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de gestión y seguimiento financiero	Contribuir a una adecuada programación, presupuestación, ejecución, registro, información y evaluación del gasto público que permita cumplir con los objetivos institucionales a través del uso eficiente de los recursos humanos y materiales.	Coadyuvar con la elaboración del presupuesto de egresos	0%	Ascendente	oficios, memorandos, proyecto y acuerdo del pleno.	DIRECCION DE FINANZAS	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de gestión y seguimiento financiero	Contribuir a una adecuada programación, presupuestación, ejecución, registro, información y evaluación del gasto público que permita cumplir con los objetivos institucionales a través del uso eficiente de los recursos humanos y materiales.	Presentación de informes de evaluación del desempeño	25%	Ascendente	INFORME SISTEMA EVALUACION DEL DESEMPEÑO	DIRECCION DE FINANZAS	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de Fiscalización del Control Administrativo de los Recursos y Responsabilidades del CEEPAC.	Consolidar el sistema democrático a través de la adecuada interlocución con las diferentes fuerzas políticas y organismos de la sociedad civil para fortalecer la gobernabilidad.	Nivel de prevención de conductas contrarias a las disposiciones	9%	Ascendente	Oficios, Informe, Formatos	Contraloría Interna	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de Fiscalización del Control Administrativo de los Recursos y Responsabilidades del CEEPAC.	Consolidar el sistema democrático a través de la adecuada interlocución con las diferentes fuerzas políticas y organismos de la sociedad civil para fortalecer la gobernabilidad.	Acciones de fortalecimiento	34%	Ascendente	Registros de asistencia, convocatorias, informes de hallazgos, auditorías internas programadas	Contraloría Interna	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de Fiscalización del Control Administrativo de los Recursos y Responsabilidades del CEEPAC.	Consolidar el sistema democrático a través de la adecuada interlocución con las diferentes fuerzas políticas y organismos de la sociedad civil para fortalecer la gobernabilidad.	Cumplimiento de actividades de control	33%	Ascendente	Informes de auditoría, programa anual de auditoría, oficios de seguimiento.	Contraloría Interna	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de Fiscalización del Control Administrativo de los Recursos y Responsabilidades del CEEPAC.	Consolidar el sistema democrático a través de la adecuada interlocución con las diferentes fuerzas políticas y organismos de la sociedad civil para fortalecer la gobernabilidad.	Índice de acreditación y sanción	25%	Descendente	Expedientes	Contraloría Interna	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de gestión y seguimiento financiero inicio proceso electoral	Contribuir al desarrollo de la vida democrática en el estado de San Luis Potosí, organizando elecciones confiables, equitativas y eficientes que promuevan la participación de la ciudadanía y que garanticen los derechos de todos los actores políticos a través de la mejora continua de nuestros procesos	1.1 Elaboración y presentación de informes financieros y presupuestales de organismos desconcentrados y su consolidación mensual a los informes del órgano central	25%	Ascendente	Memorandos, informe registral de gastos, informes financieros y presupuestales mensuales.	DIRECCION DE FINANZAS	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de gestión y seguimiento financiero inicio proceso electoral	Contribuir al desarrollo de la vida democrática en el estado de San Luis Potosí, organizando elecciones confiables, equitativas y eficientes que promuevan la participación de la ciudadanía y que garanticen los derechos de todos los actores políticos a través de la mejora continua de nuestros procesos	1.2 Presentación de informes de evaluación del desempeño de actividades de inicio de proceso electoral	25%	Ascendente	Informe de Evaluación del desempeño, minuta de trabajo del grupo de planeación	DIRECCION DE FINANZAS	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Supervisión de las actividades de las Direcciones de Organización Electoral, y de Educación Cívica y Participación Ciudadana.	25%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Presentación de informes de seguimiento a las Comisiones Unidas de Organización y Capacitación, y a la Secretaría Ejecutiva.	25%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Supervisión del cumplimiento de la estrategia Integral de Capacitación Electoral a Organismos Desconcentrados	25%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Presentación de informes de seguimiento a las Comisiones Unidas de Organización y Capacitación, y a la Secretaría Ejecutiva.	25%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	
2021	01/05/2021	31/05/2021	Programa de análisis normativo y desarrollo de documentación electoral	Implementar adecuadamente las actividades institucionales, logrando así resultados que cumplan los objetivos del CEEPAC y que sean aceptados por cada uno de los actores involucrados.	Elaboración del procedimiento de evaluación y seguimiento a las actividades de CDE y CME.	25%	Ascendente	Expedientes de trabajo, ubicados en la DEAE, 2020.	Dirección Ejecutiva de Acción Electoral	08/06/2021	08/06/2021	

